

**Ce trebuie sa faceti pentru a beneficia de alocatia pentru sustinerea familiei**

**Sa depuneti urmatoarele documente la primaria de domiciliu**

-Cerere

-Declaratie pe propria raspundere;

-Actele doveditoare privind componenta familiei si toate veniturile pe care membrii familiei le realizează sau, după caz, le-au realizat în ultima lună înainte de solicitarea dreptului, așa cum acestea sunt prevăzute de art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

-dovada privind frecventarea cursurilor scolare decatre copiii aflati in intretinere(dupa caz).

Ce trebuie sa stiti?

-Cererile pentru acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei se solutioneaza in termen de maximum 30 de zile de la data inregistrarii;

Primarul dispune, in mod obligatoriu,efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, dupa caz, la resedinta solicitantului alocatiei pentru sustinerea familiei;

Ancheta sociala se realizeaza de personalul serviciului public de asistenta sociala din subordinea consiliului local, in termen de 15 zile lucratoare de la data inregistrarii cererii.

*La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția alocației pentru susținerea familiei prevăzute de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare, a bugetului personal complementar prevăzut de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a ajutoarelor de stat acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, a burselor de studiu și a burselor sociale, a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea*

*Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială <<Bani de liceu>>, cu modificările și completările ulterioare, precum și veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, cu modificările și completările ulterioare.*

*Pentru familiile care au în întreținere copii, la stabilirea venitului net lunar al familiei, se ia în calcul cuantumul alocației de stat pentru copii stabilit înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 125/2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 65/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

*În cazul în care familia are în proprietate, închiriere, comodat sau în altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la art. 8 alin. (2) și (3) din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, aceasta nu beneficiază de alocație.*

*Lista antementionata se stabilește prin normele metodologice de aplicare a Legii nr.277/2011și se poate actualiza anual, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea*

Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

*În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea cuantumului ajutorului social se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.*

#### **Cum se stabilește nivelul alocației pentru susținerea familiei?**

Începând cu luna ianuarie 2012, nivelul lunar al alocației pentru susținerea familiei se raportează la indicatorul social de referință (ISR=500 lei).

#### **OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR**

Să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la domiciliul, veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 10 zile de la data la care a intervenit aceasta;

Să depună, din 3 în 3 luni, la primăria comunei, orașului, municipiului, sau,

după caz, a sectorului mun. București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia, o **declarație** pe propria răspundere privind componenta familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;

Începând cu anul 2012, pentru menținerea dreptului la alocație familiile beneficiare cu drepturi stabilite de cel puțin 6 luni au **obligația** să își **achite obligațiile** legale față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Verificarea îndeplinirii obligației antementionate se realizează anual, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an, pentru obligațiile de plată către bugetul local aferente anului anterior, pentru familiile aflate în plată la această dată și care au drepturi stabilite de cel puțin 6 luni. Pentru beneficiarii alocației care nu și-au achitat impozitele și taxele locale în termenul prevăzut de lege, serviciul de specialitate al primarului are obligația să comunice acestora suma de plată, iar în cazul în care prin hotărâre a autorității administrației publice locale s-a stabilit eșalonarea, reducerea sau scutirea

obligațiilor legale de plată, se va comunica și termenul scadent pentru acestea.

#### **SUSPENDAREA /INCETAREA DREPTULUI**

Dreptul la alocație pentru susținerea familiei, **se suspendă**, prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat următoarele situații prevăzute în art. 28 din Legea nr. 277/2010:

Plata alocației se **suspendă** în luna următoare celei în care se constată una dintre următoarele situații:

a) pe perioada plasamentului sau plasamentului în regim de urgență într-un serviciu de tip rezidențial;

b) agenția teritorială constată că dreptul la alocație a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componența familiei ori veniturile realizate sau pe parcursul acordării au intervenit modificări ale acestora;

c) pe o perioadă de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul alocației;

d) absențele înregistrate și nemotivate de un copil din familia beneficiară depășesc numărul de 20;

e) familiile beneficiare nu au îndeplinit obligația prevăzută la art. 24 alin. în sensul că, titularul alocației nu a depus la

primăria comunei, orașului, municipiului ori, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia, din 3 în 3 luni după stabilirea dreptului la alocație, o declarație pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia, al cărei model este stabilit prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

f) familiile beneficiare nu au îndeplinit obligația prevăzută la art. 29 din Legea nr.277/2010 și anume, aceea de a-si achita obligațiile legale față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate,

g) în urma controlului efectuat de inspectorii sociali sau de reprezentanți ai Curții de Conturi a României s-au constatat date eronate cu privire la componența familiei sau a veniturilor beneficiarilor.

În situația prevăzută la alin. (1) lit. b) și c), directorul agenției teritoriale solicită primăriei în a cărei rază teritorială locuiește familia verificarea situației, prin anchetă socială. După verificare, drepturile neridicate de către titular se achită acestuia pe bază de cerere înregistrată la agenția teritorială.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. d), plata alocației se suspendă până la următoarea situație transmisă de inspectoratul școlar, dar nu mai mult de 6 luni. Dacă din situația transmisă de inspectoratul școlar se constată un număr mai mic de 20 de absențe, plata alocației se

reia în condițiile prevăzute la art. 27 alin. (2) și (3). Agenția teritorială comunică primarului tabelul nominal cu familiile pentru care s-a suspendat plata alocației.

Dreptul la alocație pentru susținerea familiei, **incetează**, prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat următoarele situații:

Titularul alocației pentru susținerea familiei **nu achita obligațiile legale fata de bugetul local** pentru bunurile pe care le deține în proprietate, în perioada celor **5 luni** de când dreptul a fost suspendat;

-beneficiarul **nu mai îndeplinește condițiile** prevăzute de prezenta lege;

-în cazul în care solicitantul **refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale**, se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a alocației.

#### **Diminuarea/Modificarea Cuantumului**

Cuantumul alocației pentru susținerea familiei se diminuează atunci când s-a constatat următoarea situație:

-absente nemotivate pe parcursul unui semestru școlar, înregistrate de un copil din familia beneficiara. Cuantumul alocației se diminuează proporțional cu numărul absențelor astfel:

-cu câte 20% pentru fiecare copil care înregistrează un număr cuprins între 10 și 19 absențe;

-cu câte 50% pentru fiecare copil care înregistrează un număr de 20 absențe.

Diminuarea cuantumului se aplică începând cu luna următoare celei în care inspectoratul școlar a transmis situația și se menține pe o perioadă de trei luni.

În situația în care familia formată din părinți și copii, dintre care unul sau mai mulți copii au împlinit vârsta de 18 ani și urmează în continuare cursurile școlare, în condițiile legii: - familia poate beneficia de alocație pentru ceilalți copii, cu excepția celui care a împlinit vârsta de 18 ani și urmează în continuare cursurile școlare. acesta va fi luat în considerare la numărul membrilor de familie, în vederea stabilirii venitului mediu net

lunar pe membru de familie ,dar nu si la numarul de copii pentru care se acorda alocatia pentru sustinerea familiei.Alocatia sa de stat se ia in calcul la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, conform prevederilor art.7 alin.3 din Normele metodologice aprobate prin HG nr.38/2011.Daca acest copil realizeaza venituri in conditiile legii, acestea se iau in considerare,, de asemenea, la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, potrivit art.7 alin.1 din Normele metodologice aprobate prin HG nr.38/2011.

In situatia in care familia formata din parinti si copii, dintre care unul sau mai multi copii au implinit varsta de 18 ani si nu urmeaza in continuare cursurile scolare, in conditiile legii:

-familia poate beneficia de alocatie petru ceilalti copii, cu exceptia celui in care a implinit varsta de 18 ani.Acesta va fi luat in considerare la numarul membrilor de familie , in vederea stabilirii venitului mediu net lunar pe membru de familie, dar nu si la numarul de copii pentru care se

acorda alocatia pentru sustinerea familiei.

Daca copilul din familie cu varsta de peste 18 ani realizeaza venituri, in conditiile legii , acestea se iau in considerare , la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie , conform prevederilor art.7 alin.3 din Normele Metodologice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.38/2011.

Ce trebuie sa faceti pentru a beneficia de ajutor social

Sa depuneti urmatoarele documente la primaria de domiciliu

- cerere si declaratie pe propria raspundere;
- actele de identitate ale solicitantilor;
- CertIFICATELE de nastere ale copiilor;
- Certificatul de casatorie sau livretul de familie ;
- hotararea definitiva de incuviintarea a adoptiei, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care sa rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care sa reiasa ca membrii familiei care au implinit 16 ani ,urmeaza o forma de invatamant, in caz contrar fiind necesar sa prezinte adeverinta de la AJOFM din care sa rezulte ca se afla in evidenta acestei institutii si ca solicitantul nu a refuzat un loc de munca sau un program de formare profesionala;
- adeverinta de la Oficiul Fortelor de Munca din care sa reiasa ca solicitantul nu a refuzat un loc de munca sau un program de formare

profesionala.Aceasta adeverinta trebuie sa o prezinte si posesorii de Certificat Medical de constatare a capacitatii de munca emis de Serviciul de expertiza medicala din cadrul CJP judetene, incadrabile in gradul III(trei) de invaliditate, care se caracterizeaza prin pierderea a cel putin jumatate din capacitatea de munca(capacitate redusa).

*Potrivit prevederilor art. 7 din lege, persoanele **apte de muncă** ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități prezintă adeverință că sunt înregistrate în evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, denumite în continuare agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă și că nu au refuzat un loc de muncă sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.*

-acte din care sa reiasa incadrarea in categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate in intretinere;

-adeverinta medic din care sa reiasa capacitatea sau incapacitatea de munca a beneficiarului;

In acest sens, tinem sa precizam faptul ca, posesorii de Certificat

Medical de constatare a capacitatii de munca emis de Serviciul de expertiza medicala din cadrul CJP judetene,incadrabile in gradul III(trei) de invaliditate, se caracterizeaza prin pierderea a cel putin jumatate din capacitatea de munca, putand sa presteze activitati specifice cu cel mult jumatate din timpul normal de munca, conform Legii nr.263/2010 si HG 155/2011.

In intarirea celor antementionate se va avea in vedere si adresa nr.3194/11.06.2015 a Casei Nationale de Pensii Publice -Casa Judeteana de Pensii Arad, inregistrata la sediul AJPIS Arad cu nr.2/599/11.06.2015.

-adeverinta

-venituri nete realizate (luna anterioara depunerii cererii) si actele doveditoare sunt cele mentionate in formularul de cerere (adeverinte privind salariul net , cupoane de pensie, ajutor de somaj, cupon alocatie de stat etc)

In cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerata familie beneficiara vor fi prezentate si documente referitoare la componenta familiei si venituri pentru partenerul solicitantului.



### **Ce trebuie sa stiti?**

-Cererile pentru acordarea ajutorului social se solutioneaza in termen de maximum 30 de zile de la data inregistrarii;

Primarul dispune, in mod obligatoriu,efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, dupa caz, la resedinta solicitantului ajutorului social.

Ancheta sociala se realizeaza de personalul serviciului public de asistenta sociala din subordinea consiliului local, in termen de *in termen de 15 zile lucratoare* de la data inregistrării cererii.

***Răspunderea*** asupra conținutului anchetei sociale revine și persoanelor care ***au efectuat și au semnat ancheta socială.***

*La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul*

*din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția alocației pentru susținerea familiei prevăzute de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare, a bugetului personal complementar prevăzut de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a ajutoarelor de stat acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, a burselor de studiu și a burselor sociale, a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială <<Bani de liceu>>, cu modificările și completările ulterioare, precum și veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de*

*zilieri, cu modificările și completările ulterioare.*

*Pentru familiile care au în întreținere copii, la stabilirea venitului net lunar al familiei, se ia în calcul cuantumul alocației de stat pentru copii stabilit înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 125/2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 65/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

*În cazul în care familia are în proprietate, închiriere, comodat sau în altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la art. 8 alin. (2) și (3) din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, aceasta nu beneficiază de alocație.*

*În cazul în care familia sau persoana singură are în proprietate, închiriere, comodat ori altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, aceasta nu beneficiază de ajutor social.*

*Lista prevăzută la alin. (2) se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi și se poate actualiza anual, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.*

În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea cuantumului ajutorului social se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

#### **Nivelul venitului minim garantat**

Nivelul lunar al venitului minim garantat se raportează la indicatorul social de referință, denumit în continuare ISR, și, începând cu data de 1 iulie 2013, este de:

0,271 ISR pentru persoana singură;

0,488 ISR pentru familiile formate din 2 persoane;

0,684 ISR pentru familiile formate din 3 persoane;

0,846 ISR pentru familiile formate din 4 persoane;

1,009 ISR pentru familiile formate din 5 persoane;

câte 0,070 ISR pentru fiecare altă persoană peste numărul de 5 persoane, care face parte din familie, în condițiile prezentei legi.

**Începând cu data de 1 ianuarie 2014, nivelul venitului minim garantat este de:**

0,283 ISR pentru persoana singură;

0,510 ISR pentru familiile formate din 2 persoane;

0,714 ISR pentru familiile formate din 3 persoane;

0,884 ISR pentru familiile formate din 4 persoane;

e) 1,054 ISR pentru familiile formate din 5 persoane;

câte 0,073 ISR pentru fiecare altă persoană peste numărul de 5 persoane, care face parte din familie, în condițiile prezentei legi.

Stabilirea cuantumului ajutorului social

Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile prevăzute la art. 4, transformate în lei, și venitul net lunar al familiei sau al persoanei singure. Dacă din calculul în lei rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în favoarea beneficiarului.

Dacă din calcul rezultă un ajutor social mai mic de 10 lei, se acordă 10 lei.

#### **OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR**

Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.

**De a depune**, din 3 în 3 luni, la primăria localității în a cărei rază teritorială își are domiciliul ori reședința, **o declarație** pe propria răspundere privind **componența familiei și veniturile realizate de membrii**

**acesteia, care va conține obligatoriu datele de identificare ale titularului și membrilor familiei.** Modelul declarației pe propria răspundere se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.

-Persoanele **apte de muncă** pentru care se acordă ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, potrivit legii, au obligația să dovedească, din 3 în 3 luni, cu adeverință eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, următoarele:

a) că sunt înregistrate ca persoane în căutarea unui loc de muncă în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă;

b) că nu au refuzat un loc de muncă;

c) că nu au refuzat participarea la servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă și la servicii de formare profesională și, după caz, că participă la un program de pregătire profesională.

Prin persoană **aptă de muncă** se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții: a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;

b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;

c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

**Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.**

Fac excepție de la aceasta obligație persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 7<sup>^2</sup> din legea nr.416/2001 și anume:

- asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;

b) asigură îngrijirea unuia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;

c) participă la un program de pregătire profesională;

d) este încadrată în muncă.

Începând cu anul 2012, pentru menținerea dreptului la ajutorul social, familiile și persoanele singure beneficiare, cu drepturi stabilite de cel puțin 6 luni, au obligația să își achite impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Verificarea îndeplinirii obligației prevăzute la alin. (1) se realizează anual, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an, pentru obligațiile de plată către bugetul

local aferente anului anterior. Pentru beneficiarii ajutorului social prevăzuți la alin. (1) care nu și-au achitat impozitele și taxele locale în termenul prevăzut la alin.

(2), serviciul de specialitate al primarului are obligația să comunice acestora suma de plată, iar în cazul în care prin hotărâre a autorității administrației publice locale s-a stabilit eşalonarea, reducerea sau scutirea obligațiilor legale de plată, se va comunica și termenul scadent pentru acestea.

În situația în care, până la data de 31 martie a fiecărui an, primarul constată că nu a fost îndeplinită obligația, acesta suspendă, prin dispoziție, dreptul la ajutorul social pe o perioadă de 5 luni, începând cu drepturile aferente lunii aprilie.

Achitarea obligațiilor legale față de bugetul local în perioada prevăzută la alin. (4) atrage reluarea, prin dispoziția primarului, a dreptului la ajutorul social, începând cu luna următoare celei în care s-a achitat obligația, inclusiv pentru drepturile cuvenite în perioada suspendării.

În situația în care, după termenul prevăzut la alin. (4), nu a fost îndeplinită obligația prevăzută la alin. (1), dreptul la ajutorul social încetează prin dispoziția primarului.

Pentru persoanele singure care se ocupă de creșterea și îngrijirea unuia sau mai multor copii, menținerea drepturilor reglementate de prezenta lege nu este condiționată de îndeplinirea obligației.

**Plata ajutorului social se poate suspenda** numai prin decizie a directorului executiv, în următoarele situații:

- în situația în care agenția teritorială constată, pe baza documentelor transmise de primar prevăzute la art. 13<sup>^1</sup> alin. (3), că s-a stabilit un cuantum eronat al ajutorului social;

- pe o perioadă de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social;

- în urma controlului efectuat de inspectorii sociali sau de reprezentanți ai Curții de Conturi a României s-au constatat date eronate cu privire la componența familiei sau a veniturilor beneficiarilor;

- în situația în care pe baza informațiilor transmise de agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă și de inspectoratele teritoriale de muncă, potrivit art. 15, se constată că persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr.416/2001.

Plata ajutorului social se suspendă începând cu luna următoare celei în care s-a făcut constatarea.

În situația prevăzută la alin. (1), directorul agenției teritoriale solicită primăriei, în a cărei rază teritorială locuiește familia sau persoana singură, verificarea situației.



După verificare, drepturile neridicate de către titular se achită acestuia, după caz, în același quantum sau în quantum modificat, pe bază de cerere înregistrată la agenția teritorială, dacă cele constatate nu conduc la încetarea dreptului.

Dreptul la ajutor social încetează în următoarele situații:

- în cazul în care beneficiarii nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta lege;

- în cazul în care dreptul la ajutor social, respectiv plata acestuia au fost suspendate și, în termen de 3 luni de la data suspendării plății, nu au fost îndeplinite obligațiile prevăzute la art. 6 alin. (2), art. 14<sup>1</sup> alin. (1) și la art. 15 alin. (1) din Legea nr.416/2001.

- c) în cazul în care, după verificarea prevederilor art. 18 alin. (3) se constată că beneficiarul ajutorului social nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege;

- d) în cazul în care, pe parcursul acordării dreptului la ajutor social, beneficiarii refuză să furnizeze informații cu privire la membrii familiei sau la veniturile realizate, potrivit prevederilor art. 14<sup>1</sup> alin. (4) din Legea nr.416/2001;

- e) în cazul în care beneficiarii nu au îndeplinit obligația prevăzută la art. 16<sup>1</sup> din Legea nr.416/2001.

**Încetarea dreptului la ajutor social se face prin dispoziție scrisă a primarului.**



MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECTIEI SOCIALE  
SI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Nesecret

AGENTIA NATIONALĂ PENTRU  
PLĂTI SI INSPECTIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLATI SI INSPECTIE SOCIALĂ ARAD

Număr operator date cu caracter personal: 12376

Ref:Campanie de consiliere si informare  
referitoare la legislatia din domeniul  
asistentei sociale"

Urmare a desfasurarii „Campaniei de consiliere si informare referitoare la legislatia din domeniul asistentei sociale” la autoritatile administratiei publice locale si judetene, al persoanelor fizice si juridice, publice si private, cu atributii in domeniul asistentei sociale, in baza Deciziei nr.102 /31.03.2015 a Directorului General al Agentiei Nationale pentru Plati si Inspectie Sociala, din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice si a Deciziei nr.8 din 05.05.2015 a Directorului executiv al Agentiei Judetene pentru Plati si inspectie Sociala in temeiul dispozitiilor art.16 din OUG nr. 113/2011 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Plati si Inspectie Sociala (ANPIS) privind atributiile agentiilor teritoriale de informare si indrumare a persoanelor fizice si juridice carora le revin

Mun. Arad, str.Horia, nr. 7, corp.B, et.1  
Tel.: 0257280157, Fax: 0257281934  
email: [AJPS.Arad@prestatiisociale.ro](mailto:AJPS.Arad@prestatiisociale.ro)

drepturi si obligatii ce decurg din reglementarile privind sistemul national de asistenta sociala , precum si utilizarea oricarui mijloc de comunicare in masa pentru promovarea si informarea asupra drepturilor beneficiarilor, va facem cunoscute urmatoarele informatii cu privire la:

MODALITATI DE OBTINERE A BENEFICIILOR  
SOCIALE

Cererile si declaratiile pe propria  
raspundere precum si actele necesare pentru  
acordarea urmatoarelor beneficii sociale:

- alocatia de stat pentru copii;
- indemnizatia pentru cresterea copilului ;
- stimulent lunar;
- venitul minim garantat(VMG);
- alocatia pentru sustinerea familiei;
- ajutorul pentru incalzirea locuintei, se depun la primaria comunei, orasului, municipiului in a carei raza teritoriala se afla locuinta de domiciliu sau de resedinta.

ALOCATIA DE STAT PENTRU COPII, acordata  
in baza Legii nr.61/1993  
Acte necesare dosar(in copie)

- cerere completata si semnata de reprezentantul legal al copilului;
- originalul si copia certificatului de nastee al copilului;
- actul de identitate al reprezentantului legal;
- documentele din care sa rezulta situatia juridica a copilului fata de reprezentantul legal si orice alte documente justificative, dupa caz;
- daca solicitantul opteaza pentru primirea alocatiei de stat in cont personal se solicita extras de cont, contul IBAN de la banca.

INDEMNIZATIA PENTRU CRESTEREA  
COPILULUI -STIMULENTUL LUNAR , acordata  
in baza OUG nr.111/2010.

- cerere tip (atentie -optiunea selectata initial si anume un an, doi ani , trei ani,(copil cu dizabilitate) nu poate fi modificata ulterior si va fi valabila pe intreaga perioada.
- actele de identitate ale solicitantilor;
- certificat de nastere copii;
- dupa caz, certificatul de casatorie sau livretul de familie;
- certificatul de incadrare intr-un grad de handicap copil daca e cazul;

-cererea aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;

-dovada eliberată de angajator sau organele competente privind veniturile realizate ;

-dispoziția de suspendare a contractului individual de muncă pentru perioada de 1 an , 2 ani sau 3 ani în cazul copilului cu handicap;

-în situația persoanelor care realizează concomitent venituri supuse impozitului pe venit , din mai multe surse , concediul și indemnizația pentru creșterea copilului se acordă pe baza documentelor doveditoare privind suspendarea a cel puțin uneia dintre activități:--fisa fiscală aparținând solicitantului(dacă e cazul);

-dacă solicitantul optează pentru primirea indemnizației sau stimulentei în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

Persoana aflată în concediu pentru creșterea copilului . poate realiza venituri supuse impozitului pe venit , prin desfășurarea efectivă a unei activități în perioada de concediu , de maximum 6 ISR (3000) lei într-un an calendaristic.

Dacă o persoană se află în plată cu indemnizație pentru creștere copil sau a născut un alt copil, pentru prelungirea concediului se întocmește un dosar nou .

Dacă persoana aflată în concediu pentru creșterea copilului optează pentru plată stimulentei se întocmește dosar nou și se

depune cerere în vederea acordării stimulentei.

Începând cu data de 1 martie 2012 , cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată uneia dintre persoanele **care nu a solicitat acest drept.**

Prin urmare, indiferent de situație, părintele care se află în concediu pentru creșterea copilului sau în stimulent de inserție, cu excepția cazurilor pentru care aplicabilitatea art.11 din OUG nr.111/2010 nu este obligatorie, va pierde o lună de drept, indiferent dacă acesta este de indemnizație sau stimulent, dacă celălalt părinte nu accesează propriul drept la concediu.

Noua reglementare se aplică pentru copiii născuți după 1 martie 2012, aceasta fiind impusă în virtutea principiului că responsabilitatea îngrijirii copilului revine ambilor părinți.

**Venitul minim garantat (VMG), acordat în baza Legii nr. 416/2001.**

Acte necesare dosar (în copie):

-cerere și declarația pe propria răspundere;

-actele de identitate ale solicitanților;

-certIFICATELE de naștere ale copiilor;

-certificatul de căsătorie sau livretul de familie;

-hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;

-actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;

-acte din care să rezulte că un membru al familiei frecventează o formă de învățământ

-acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;

-adeverință de la Oficiul Forțelor de Muncă din care să reiasă că solicitantul nu a refuzat un loc de muncă sau un program de formare profesională;

-adeverință medic din care să reiasă capacitatea sau incapacitatea de muncă a beneficiarului;

-venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon locație de stat etc);

În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate și documente referitoare la componența familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

**Alocația pentru susținerea familiei, acordată în baza Legii nr. 277/2010.**

Acte necesare dosar (în copie):

-cerere și declarația pe propria răspundere;

- actele de identitate ale solicitanților;
- certIFICATELE de naștere ale copiilor , cărțile de identitate ale acestora (după caz);
- certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care să rezulte ca un membru al familiei frecventează o formă de învățământ(adeverința de elev pentru toți copiii de vârstă școlară din familie; fac excepție copiii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat pentru care se aduce dovadă eliberată de autoritățile competente care să ateste faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nici o formă de învățământ, prevăzută de lege);
- acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc);

În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate si documente referitoare la

componenta familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii, familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice, poate acorda ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se afla în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite datorate stării de sănătate ori altor cauze care pot conduce la riscul de excludere socială, precum și în alte situații stabilite prin hotărâre a Guvernului, care va cuprinde și procedura și/sau condițiile de acordare.

Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență se depune la primăria/Agentia județeană pentru Plati și inspecție socială, din raza administrativ-teritorială.

#### **Ajutorul pentru încălzirea locuinței, acordat în baza OUG nr. 70/2011**

- cererile și declarațiile pe propria răspundere se depun la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință;
- cerere și declarația pe propria răspundere;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere(adeverințe privind salariul net, cupoane

de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc).





MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECTIEI SOCIALE  
SI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Nesecret

AGENTIA NATIONALĂ PENTRU  
PLĂTI SI INSPECTIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLATI SI  
INSPECTIE SOCIALĂ ARAD

Număr operator date cu caracter personal: 12376

Ref:Campaniei de consiliere si  
informare referitoare la legislatia din  
domeniul asistentei sociale"

Avand in vedere faptul ca, in urma unor  
controale inopinate ale inspectorilor  
sociali au fost depistate centre  
rezidentiale pentru persoane varstnice  
care functionau fara detinerea  
Certificatului de Acreditare, prin  
prezenta, va aducem la cunostinta  
obligatiile care va revin in domeniul  
asistentei sociale:

Intre furnizorul de servicii sociale si  
persoanele asistate trebuie sa existe un  
raport juridic, potrivit disp. Legii  
nr.448/2006 , O.G. nr. 68/2003, si a Legii  
nr. 292/2011.

În cazul în care persoana cu handicap,  
indiferent de vârstă, este în  
imposibilitate totală sau parțială de a-și  
administra bunurile personale, aceasta  
beneficiază de protecție juridică sub  
forma **curatelei sau tutelei** și de  
asistență juridică. Odată cu preluarea  
tutelei, tutorele are obligația de a face  
un inventar al tuturor **bunurilor mobile și  
imobile ale persoanei cu handicap** și  
prezintă **anual un raport** de gestiune  
autorității tutelare din unitatea  
administrativ-teritorială în care persoana  
cu handicap are domiciliul sau reședința.  
În cazul în care persoana cu handicap nu  
are rude ori persoane care să accepte  
tutela, instanța judecătorească va putea  
numi ca tutore **autoritatea  
administrației publice locale** sau, după  
caz, **persoana juridică privată** care  
asigură protecția și îngrijirea persoanei  
cu handicap. Monitorizarea respectării  
obligațiilor care revin tutorelui persoanei  
cu handicap este asigurată de autoritatea  
tutelară din unitatea administrativ-  
teritorială în a cărei rază își are  
domiciliul sau reședința persoana cu  
handicap.

Totodata, potrivit art.31 din Legea  
nr.448/2006 ,, Dreptul la asistență  
socială sub formă de servicii sociale se

acordă la **cerere sau din oficiu**, după  
caz, pe baza actelor doveditoare, în  
condițiile prevăzute de lege. **Cererea**  
pentru acordarea dreptului la servicii  
sociale se înregistrează la **autoritatea**  
administrației publice locale în a cărei  
rază teritorială își are domiciliul sau  
reședința persoana cu handicap. Cererea  
și actele doveditoare se depun spre  
înregistrare de persoana cu handicap,  
familia sa, reprezentantul legal,  
asistentul personal, asistentul personal  
profesionist sau organizația  
neguvernamentală al cărei membru este  
persoana cu handicap.

In vederea asigurării serviciilor sociale  
necesare persoanelor cu handicap,  
autoritățile publice au obligația să ia  
următoarele măsuri speciale:

a) să inițieze, să susțină și să dezvolte  
servicii sociale centrate pe persoana cu  
handicap, în colaborare sau în  
parteneriat cu persoane juridice, publice  
ori private.

De asemenea facem cunoscut faptul ca,  
in conformitate cu art.33 din Legea  
nr.448/2006 ,, **Autoritățile  
administrației publice locale au  
obligația de a organiza, administra și  
finanța servicii sociale destinate  
persoanelor cu handicap, în condițiile**

legii. Autoritățile administrației publice locale pot contracta servicii sociale cu furnizori de servicii sociale de drept privat, acreditați, în condițiile legii. Costul serviciului social contractat nu poate depăși costul avut de serviciul respectiv la data contractării sau costul mediu al funcționării serviciului la data înființării, în cazul unui serviciu nou”.

În sensul în care, autoritatea locală are cunostința despre persoanele cu handicap,, își fac aplicabilitatea dispozițiile art. 54 din Legea nr.448/2006 care prevăd următoarele:

(1) Persoana cu handicap are dreptul să fie îngrijită și protejată într-un centru din localitatea/județul în a cărei/cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința.

(2) Finanțarea centrelor publice se face din bugetele proprii ale județelor, pe teritoriul cărora funcționează acestea.

(3) În cazul în care nevoile individuale ale persoanei cu handicap nu pot fi asigurate într-un centru din localitatea/județul în a cărei/cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința, persoana cu handicap poate fi îngrijită și protejată într-un centru aflat în altă unitate administrativ-teritorială.

(4) Decontarea cheltuielilor dintre autoritățile administrației publice locale

se face în baza costului mediu lunar al cheltuielilor efectuate în luna anterioară de centrul în care persoana cu handicap este îngrijită și protejată.

(5) Modalitatea de decontare este stabilită în art.21 din Hotărârea nr. 268 din 14 martie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap care prevede: *În vederea contractării serviciilor sociale în condițiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din lege, autoritățile administrației publice locale procedează după cum urmează:*

*a) stabilesc costul maxim pentru fiecare serviciu social care se intenționează a se contracta, în baza unei analize privind cheltuielile aferente cu acel serviciu, pentru o persoană asistată, în decursul unui an;*

*b) elaborează caietul de sarcini care include standardele minime privind asigurarea calității pentru serviciul social respectiv, cu respectarea legislației în vigoare;*

*c) contractează serviciul social, în condițiile legii.*

Potrivit disp. art. 1 din O.G. nr. 68/2003 cu modif. ult. : *serviciile sociale, reprezintă ansamblul complex de măsuri*

*și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții. Serviciile sociale sunt asigurate de furnizorii de servicii sociale în condițiile prevăzute de ordonanță.*

Serviciul public de asistență socială, organizat la nivel local, are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar, obligatie prevazuta în art. 12 din O.G. nr. 68/2003.

În acest sens, în art.21 din O.G. nr. 68/2003 sunt stabilite atribuțiile asistentului social în furnizarea serviciilor sociale, si anume:

a) sensibilizarea și informarea cu privire la serviciile sociale;

b) identificarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate, precum și

a cauzelor care au generat vulnerabilitate și nevoie socială;

c) consilierea, orientarea și ajutorul pentru realizarea demersurilor necesare obținerii drepturilor sociale;

d) elaborarea planului de intervenție;

e) participarea la elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire;

f) participarea la monitorizarea, evaluarea și controlul serviciilor sociale;

g) participarea la elaborarea strategiilor și planurilor de asistență socială județene și, după caz, locale;

iar beneficiarii de servicii sociale sunt:

a) persoane și familii aflate în dificultate sau risc;

b) grupuri sociale în situații de dificultate sau risc, generatoare de marginalizare sau excluziune socială;

c) comunitatea care are nevoie de sensibilizare, prevenire și combatere a situațiilor de dificultate sau risc.

Serviciile sociale se acordă la solicitarea persoanei, a familiei acesteia sau a reprezentantului legal, în urma semnalării unei situații de nevoie socială de către orice altă persoană, precum și din oficiu, stabilește art. 28 din O.G.nr. 68.2003.

Urmare a sesizării menționate mai sus, procesul de acordare a serviciilor sociale

are următoarele etape principale enumerate de art.29 din O.G.nr. 68/2003:

a) evaluarea inițială;

b) elaborarea planului de intervenție;

c) evaluarea complexă;

d) elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire;

e) implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;

f) monitorizarea;

g) reevaluarea;

h) evaluarea opiniei beneficiarului.

Potrivit disp. art. 30 din O.G. nr. 68/2003, Evaluarea inițială și planul de intervenție sunt efectuate de asistentul social sau de personalul de specialitate cu competențe în domeniul asistenței sociale al furnizorului de servicii sociale din cadrul serviciului public de asistență socială din subordinea autorităților administrației publice locale. Evaluarea inițială are drept scop identificarea nevoilor individuale sau de grup, precum și elaborarea planului de intervenție. În situația în care evaluarea inițială stabilește numai servicii de informare, acestea se acordă pe loc. Planul de intervenție cuprinde măsurile necesare soluționării situației de risc social, respectiv furnizarea de prestații și

servicii sociale, precum și orice alte măsuri prevăzute de dispozițiile legale în vigoare. Planul de intervenție se elaborează în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării solicitării.

În condițiile în care evaluarea inițială evidențiază existența unor situații complexe pentru a căror rezolvare se impune participarea mai multor profesioniști sau instituții specializate în domeniul medical, educațional și altele asemenea, se va recomanda efectuarea evaluării complexe necesare identificării și stabilirii măsurilor de intervenție personalizate. Evaluarea complexă este realizată de echipe interdisciplinare de specialiști care, în activitatea desfășurată, utilizează instrumente și tehnici standardizate specifice domeniului de activitate. Principalele categorii de persoane care pot beneficia de o evaluare complexă a nevoilor sociale individuale sunt reprezentate de copiii aflați în dificultate, **persoanele vârstnice și cele cu handicap, bolnavii cronici, persoanele infectate sau bolnave HIV/SIDA, persoanele dependente de consumul de droguri sau de alte substanțe toxice, persoanele afectate de violență în familie, victimele traficului de persoane, persoanele care suferă de**



*maladii incurabile, precum și alte persoane pentru care se impune aceasta.*

Procesul de evaluare complexă urmărește, în principal, următoarele aspecte:

a) evaluarea capacităților fizice, mentale și senzoriale, a nivelului de disfuncție și a abilității de a realiza activitățile de bază ale vieții zilnice;

b) evaluarea psihologică și psihiatrică;

c) evaluarea gradului de funcționabilitate socială;

d) evaluarea mediului fizic și social în care trăiește persoana;

e) evaluarea percepției persoanei asupra siguranței, securității și vulnerabilității proprii;

f) evaluarea motivației persoanei de a beneficia de servicii la domiciliu, în instituții de zi sau rezidențiale;

g) evaluarea consecințelor care privesc persoana în cazul acordării sau neacordării serviciilor de îngrijire;

h) evaluarea nevoilor sociale și a posibilității asigurării de suport pentru rețeaua informală de îngrijire;

i) evaluarea percepției proprii privind capacitatea funcțională, performanțele și resursele;

j) evaluarea capacității rețelei informale de a acorda servicii sociale;

k) evaluarea serviciilor sociale disponibile, precum și a modului în care acestea pot răspunde nevoilor persoanei.

*Furnizarea serviciilor sociale se realizează în baza planului individualizat de asistență și îngrijire, elaborat de furnizorul de servicii sociale cu acordul și participarea beneficiarului și cu consimțământul formal al acestuia. Planul individualizat de asistență și îngrijire cuprinde, în principal, programarea serviciilor sociale, personalul responsabil, precum și procedurile de acordare. Răspunderea privind implementarea și monitorizarea planului individualizat de asistență și îngrijire revine asistentului social desemnat de furnizor ca responsabil de caz. Personalul implicat în acordarea serviciilor sociale răspunde, în condițiile legii, disciplinar, patrimonial, contravențional sau penal, după caz.*

Pe baza rezultatelor evaluării complexe, beneficiarului i se prezintă lista furnizorilor acreditați de servicii existenți, care pot acoperi total sau parțial nevoile identificate. Beneficiarul are dreptul să aleagă în mod liber dintre furnizorii de servicii acreditați, astipulează disp. 50 din Legea nr. 292/2011.

Acordarea serviciilor sociale se realizează în baza unui contract, încheiat între furnizorul de servicii sociale și beneficiar, în care se stipulează serviciile acordate, drepturile și obligațiile părților, precum și condițiile de finanțare, prevede în mod expres disp. art. 45 din Legea nr. 292/2011. Modelul contractului prevăzut anterior se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

*Prezenta adresa reprezintă o sumară informare asupra sistemului de asistență socială și a obligațiilor legale care incumbă autorității publice locale, respectiv a asistentului social, astfel ca trebuie să respectați toate prevederile cuprinse în O.G. nr. 68/2003 cu modif. ult, Legea nr. 292/2011, Legea nr. 448/2006 cu modif. ult.*

*În ceea ce privește persoanele vârstnice, cu handicap și vulnerabile care se afla, sau, s-au aflat pe raza localității, trebuie să luați măsurile impuse de dispozițiile legale menționate mai sus, deoarece, în primul rând, reprezintă responsabilitatea dvs.*

În consecință, vă solicităm ca în termen de 15 zile să ne informați dacă aveți



asemenea unitati de asistenta sociala, precum si masurile pe care le-ati luat, in conformitate cu disp. art. 17 din O.U.G. nr. 113/2011 cu modif. ult.

Potrivit disp. art. 18 din O.U.G. nr. 113/2011 cu modif. ult., constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei următoarele fapte:

a) obstrucționarea în orice mod de către autoritățile administrației publice centrale sau locale, de către persoanele fizice sau juridice, publice ori private, a inspectorilor sociali în exercitarea totală sau parțială a atribuțiilor de inspecție, prin orice acțiune ori inacțiune;

b) refuzul persoanelor fizice și/sau juridice de a duce la îndeplinire măsurile dispuse de inspectorul social, la termenele stabilite de acesta;

c) refuzul persoanelor fizice și/sau juridice de a pune la dispoziția inspectorilor sociali toate documentele și informațiile necesare pentru realizarea acțiunilor de control, evaluare sau monitorizare.